



La ville de Lunel, 26 000 habitants,

Située entre Montpellier et Nîmes et bénéficiant d'une situation privilégiée, Lunel a engagé sa métamorph'OSE et recrute en interne et en externe, par voie statutaire ou contractuelle :

## UN AGENT DU SERVICE À LA POPULATION État-Civil/ Élections/ Funéraire

(catégorie C)

### **Missions principales :**

Polyvalence sur les missions État Civil – Élections - Funéraire et Affaires générales

- ✓ Recevoir, instruire et délivrer les actes de déclaration et de célébration relatifs à l'État Civil (naissances, mariages, décès, reconnaissances, changement de nom/prénom, PACS, COMEDEC)
- ✓ Délivrance de certificats divers et légalisations de signature
- ✓ Instruction et célébration des parrainages civils
- ✓ Mise à jour des registres État Civil (mentions)
- ✓ Traitement des livrets de famille
- ✓ Recensement citoyen
- ✓ Accueil physique et téléphonique du service
- ✓ Traitement des actes et opérations administratives du funéraire
- ✓ Gestion matérielle des listes électorales (inscriptions et radiations)
- ✓ Traitements des dossiers relatifs aux autres missions du service
- ✓ Traitement des dossiers de demandes de titres sécurisés

### **Compétences requises :**

- ✓ Bonne connaissance de l'Instruction Générale des missions du service
- ✓ Connaissances réglementaires et veille juridique dans les missions
- ✓ Rigueur, adaptabilité aux diverses situations, neutralité et devoir de confidentialité.
- ✓ Maîtrise des logiciels métiers (État Civil, Élections, Citoyen).
- ✓ Maîtrise du traitement de texte.
- ✓ Pratique et esprit du travail en équipe.

### **Autonomie et responsabilité :**

- ✓ Placée sous l'autorité du Chef de Service.
- ✓ Officier d'État Civil.

### **Poste à temps complet**

**Rémunération** : statutaire + régime indemnitaire

### **Poste à pourvoir rapidement**

Candidature (lettre de motivation manuscrite + CV) à adresser avant le 4 août 2024 à M. le Maire - Service des Ressources Humaines - 240 avenue Victor Hugo - CS 30403 - 34403 LUNEL cedex ou à l'adresse suivante : [recrutements@ville-lunel.fr](mailto:recrutements@ville-lunel.fr)

La fiche de poste est consultable sur le site de la Ville : [www.lunel.com](http://www.lunel.com)