



Un graphiste

Rejoindre Lunel, c'est participer au développement d'une ville dynamique tout en profitant d'un cadre de vie exceptionnel. Nous serions ravis de vous accueillir pour contribuer à notre projet collectif.

Lunel dispose d'un Pôle d'Echange Multimodal qui lui permet d'être à seulement 15 min de Nîmes ou Montpellier en train. La proximité des axes autoroutiers fait de Lunel une ville à la position stratégique à quelques heures des grandes métropoles.

Vous serez séduit par son patrimoine et sa nature environnante, entre vignobles, étangs de Camargue et accès rapide aux plages de la Méditerranée. Grâce à ses infrastructures modernes et la métamorphose de son cœur de ville, Lunel est une ville qui investit dans son avenir.

Poste

Sous l'autorité du Directeur de la Communication, au sein d'une équipe de cinq personnes, vous aurez pour missions principales de mettre en forme l'information sous une forme graphique et créative adaptée aux publics cibles de la Ville et de réaliser tous types de supports de communication print et digitaux. Vous garantirez le respect de la charte graphique en s'assurant que les créations soient cohérentes avec celle-ci.

Missions

- Appréhender les demandes des différents services de la collectivité en matière de création de supports, rechercher et étudier les informations qui conditionnent la création ou l'exécution de la commande
- Être force de proposition sur tous les aspects visuels du Plan de Communication de la Ville
- Proposer des moyens et des supports de communication adaptés aux objectifs de communication
- Réaliser des travaux préparatoires et des essais (esquisses, préprojet, prémaquette, choix des supports, des techniques ou du style)
- Créer des mises en page et des maquettes pour tous types de supports et suivi de fabrication
- Identifier les nouvelles tendances et appliquer de nouvelles techniques et pratiques graphiques
- Être le garant du respect de la charte de la Ville, et de la cohérence de l'identité globale de la communication Ville

Profil recherché

- Capacité à traduire un concept de communication visuelle
- Maîtrise de la création graphique, de la mise en page, de la typographie et de la chaîne graphique
- Maîtrise des logiciels spécifiques de mise en page : Indesign / Photoshop / Illustrator....
- Maîtrise de la PAO et de l'infographie
- Connaissances de base en montage vidéo
- Connaissances des outils de publication web (Wordpress)
- Connaissances des collectivités territoriales et de leur fonctionnement

Modalités

Recrutement interne/externe - voie statutaire et contractuelle.

Date de début souhaitée : 01/02/2025

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation **AVANT le 5 janvier 2025** à l'adresse suivante : Monsieur le Maire - Service des Ressources Humaines - 240 avenue Victor Hugo - CS 30403 – 34403 LUNEL cedex ou à l'adresse suivante : recrutements@ville-lunel.fr

Participation employeur aux frais de transports à hauteur de 75 %

Tickets restaurants - Parking sur place. Gare en face du lieu de travail.